

**SPITALUL ORASENESC BAIA DE ARAMA
JUD. MEHEDINTI
STR. JULIAN PREDESCU NR. 12**

**COD FISCAL-4337581
TEL./FAX-0252381594
tel.0744513456/0786180410/0785236041
E-mail:spitalulbaiadearama@yahoo.com**

Nr. 1032/27.09.2016

**ANUNȚ
CONCURS PENTRU OCUPAREA FUNCTIILOR SPECIFICE COMITETULUI DIRECTOR AL
SPITALULUI
DIRECTOR FINANCIAR- CONTABIL**

Spitalul Orasenesc Baia de Arama, în conformitate cu prevederile Ordinului MSP nr.284/2007, cu modificarile si completarile ulterioare, privind aprobarea Metodologiei- Cadru de organizare si desfasurare a concursurilor / examenelor pentru ocuparea functiilor specifice **Comitetului Director** din spitalele publice, organizează concurs pentru ocuparea functiilor specifice comitetului director de **Director financiar-contabil**, persoana fizica.

Concursul se va desfasura la sediul unitatii in perioada 19.10.2016-21.10.2016 si va cuprinde urmatoarele probe de evaluare:

- Test-grila pentru verificarea cunostintelor din legislatia specifica postului;
- Sustinerea proiectului de specialitate pe o tema din domeniul de activitate al postului, prevazuta in prezentul anunt;
- Interviu de selectie.

Dosarul de înscriere se va depune la secretariatul comisiei de concurs până la data de 12.10.2016, **orele 16,00** (Biroul R.U.N.O.S. al Spitalului Orasenesc Baia de Aramă).

Informații suplimentare telefon 0252381594

**1. CONDITII DE ÎNSCRIERE SI DESFASURARE A CONCURSULUI/
EXAMENULUI**

I Condiții de înscriere

La concurs/examen se pot înscrie candidații care îndeplinesc cumulativ, următoarele criterii generale si specifice.

Criterii generale:

- a) au domiciliul stabil in România;
- b) nu sunt condamnați penal sau in curs de urmărire penala;
- c) sunt apți din punct de vedere medical (fizic si neuropsihic);
- d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor Legii nr.263/2010 privind sistemul public de pensii si alte drepturi sociale.

Criterii specifice:

a) pentru directorul financiar-contabil:

- sunt absolventi de invatamant universitar de lunga durata, cu diploma de licenta sau echivalenta in profil economic;

-au cel puțin doi ani vechime în specialitatea studiilor;

- **dețin certificatul de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului European de Conturi, precum și de cunoaștere a reglementărilor europene în domeniu.**

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină:

- a) cererea de înscriere;
- b) copie după actul de identitate;
- c) copie legalizată a diplomei de licență sau de absolvire, după caz;
- d) curriculum vitae;
- e) adeverință care atestă vechimea în gradul profesional sau în specialitatea studiilor, după caz;
- f) cazierul judiciar;
- g) copii legalizate ale diplomelor de studii și alte acte care atestă efectuarea unor specializări, cursuri, stagii, competente/atestate în domeniul managementului sanitar;
- h) declarație pe propria răspundere privind colaborarea cu Securitatea înainte de anul 1989;
- i) adeverință din care rezultă că este apt medical, fizic și neuropsihic;
- ij) proiectul/lucrarea de specialitate ;
- k) aprobarea managerului;
- l) chitanța de plată a taxei de participare la concurs, în valoare de 300 lei, achitată la caseria spitalului;
- m) avizul Consiliului de Administrație .

Dosarul de înscriere se depune la secretarul comisiei de concurs (Biroul RUNOS) cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data susținerii concursului respectiv până în data de 12.10.2016, orele 16,00.

Comisia de concurs, în termen de trei zile de la data finalizării înscrierilor, studiază dosarele depuse și stabilește pentru fiecare rezultatul prin înscrierea mențiunii „Admis” sau „Respins”.

Candidații al căror dosar de înscriere a fost RESPINS, pot depune contestație în cel mult 24 ore de la data comunicării rezultatului verificării.

Contestația se soluționează în timp de 24 ore de la data depunerii de către comisia de soluționarea contestațiilor.

1. Concursul/examenul cuprinde următoarele probe de evaluare:

- a) test grila /lucrare scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului;
- b) susținerea proiectului/lucrării de specialitate pe o temă din domeniul de activitate a postului și
Interviul de selecție;

Probele de evaluare se notează cu note de la 1 la 10.

Pentru a fi declarați „Admiși”, candidații trebuie să obțină media finală de cel puțin 7.00, iar la fiecare probă minimum 6,00. Media finală a fiecărui candidat se calculează cu două zecimale, ca media aritmetică a notelor obținute la probele de evaluare.

Comunicarea rezultatelor finale se face prin afișare la secretariatul Spitalului, în timp de 24 ore de la finalizarea concursului.

Candidații au dreptul să conteste rezultatul final al concursului/examenului, cu excepția interviului de selecție, în termen de 24 de ore de la data afișării. Contestația se soluționează de Comisia de soluționare a contestațiilor în termen de 24 de ore de la data depunerii la secretarul comisiei de concurs/examen.

Candidații declarați admiși în urma concursului/examenului sunt numiți în funcțiile pentru care au concurat prin act administrativ al managerului spitalului, în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare.

TEMELE CADRU PENTRU PROIECTUL DE SPECIALITATE

I. TEMELE CADRU PENTRU PROIECTUL DE SPECIALITATE -director financiar -contabil

1. Fundamentarea Bugetului de venituri si cheltuieli in vederea eficientizarii activitatii spitalului:

- a) fundamentarea activitatilor;
- b) determinarea cheltuielilor pe sectii si tipuri de cheltuieli
- c) indicatorii de eficienta determinati pe baza veniturilor si cheltuielilor spitalului.;

2. Strategia managementului in domeniul achizitiilor:

- a) stabilirea necesarului de materiale (medicamente, materiale sanitare, alte materiale);
- b) modalitati de achizitie;
- c) evaluarea stocurilor;
- d) indicatori de eficienta a utilizarii stocurilor.

3. Strategia managementului in activitatea de investitii:

- a) in echipamente;
- b) modernizare de sectii;
- c) reparatii capitale.

4. Analiza situatiei economico-financiare a spitalului:

- a) analiza veniturilor spitalului, pe tipuri de servicii;
- b) analiza cheltuielilor spitalului (pe tipuri, sectii);
- c) alternative de contractare a serviciilor in sistemul asigurarii sociale de sanatate;

5. Dezvoltarea si modernizarea spitalului prin extinderea infrastructurii si a platformei tehnice.

Candidatii aleg una din temele propuse mai sus si dezvolta un **proiect de management** care vizeaza spitalul public pentru care concureaza (maxim 8 – 10 pagini cu fonturi de 14) si **trebuie sa fie depus la dosar.**

II BIBLIOGRAFIE CONCURS – DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL

A. DIN DOMENIUL LEGISLATIEI

1. Legea nr. 95/2006, privind reforma în domeniul sanatatii, cu modificarile si completarile ulterioare
2. Legea finantelor publice nr. 500/2002, cu modificarile si completarile ulterioare;
3. Legea contabilitatii nr. 82/1991, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, cu modificarile si completarile ulterioare;
5. Legile privind achizitiile publice: nr. 98/2016, Legea nr. 99/2016, Legea nr. 100 si Legea nr. 101 .
6. Ordonanta Guvernului nr. 119/1999, privind controlul intern si controlul financiar – preventiv, cu modificarile si completarile ulterioare;
7. Hotararea Guvernului nr. 161/2016 pentru aprobarea pachetelor de servicii medicale si a Contractului –cadru care reglementeaza conditiile acordarii asistentei medicale , a medicamentelor si a dispozitivelor medicale, in cadrul sistemului de asigurari sociale de sanatate pentru anii 2016-2017, cu modificarile si completarile ulterioare, si Ordinul Ministrului sanatatii si al presedintelui Casei Nationale de Asigurari de Sanatate nr. 763/377/22.06.2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare in anul 2016 a HG nr. 161/2016.
8. Ordinul Ministerului Sanatatii Publice nr. 921/2006 pentru stabilirea atributiilor Comitetului Director din unitatile sanitare publice, cu modificarile ulterioare;
9. Ordinul ministrului finantelor publice nr. 1792/17.01.2002, pentru aprobarea Normelor metodologice privind exercitarea angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale;
10. Ordinul Ministerului Sanatatii nr. 1043/2010 privind elaborarea bugetului de venituri si cheltuieli a spitalului public;
11. Ordonanta de urgenta nr.162/2008 privind transferul ansamblului de atributii si competente

- exercitate de Ministerul Sanatatii Publice catre Autoritatile Administratiei Publice Locale cu modificarile si completarile ulterioare;
12. HGR nr. 206/2015, privind aprobarea programelor nationale de sanatate pentru anii 2015 si 2016;
 13. Ordinul Ministrului Sanatatii nr. 386/2015, privind aprobarea normelor tehnice de realizare a programelor nationale de sanatate publica pentru anii 2015-2016, cu modificarile si completarile ulterioare;
 14. Legea nr. 273/2006, privind finantele publice locale, cu modificarile si completariel ulteioare;
 15. Ordinul MFP nr. 923/2014, republicat, pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar –preventiv si a Codului specific de norme profesionale;
 16. Ordinul MFP nr. 2861/2009, pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii;
 17. HGR nr. 841/1995, privind procedurile de transmitere fara plata si de valorificare a bunurilor aparinand institutiilor publice, cu modificarile ulterioare;
 - 18; . Ordinul ministrului sănătății publice nr. 922/2006, privind aprobarea modelului contractului de management al spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;
 19. Ordinul Guvernului Romaniei nr. 400/2015 , pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entitatii publice ;

B. Din domeniul managementului

1. Niculescu O., Verboncu I.- Fundamentele Managementului organizational, Editura Tribuna Economica, 2001;
2. Popa I- Managementul general, Editura ASE, 2005;
3. Scoala Nationala de Sanatate Publica si Management Sanitar – Managementul Spitalului, Editura Public H Press, 2006.

MANAGER,
DR. BOLOLOI VASILE CLAUDIU

