

**PRIMARIA BAIA DE ARAMA**  
**JUDETUL MEHEDINTI**  
Nr/13803 din 09.07.2026

**Anunț concurs pentru post contractual conform H.G. 1336/2022**

Primaria orasului Baia de Arama , cu sediul în Baia de Arama, str. Tudor Vladimirescu ,nr.23, judetul Mehedinti, C.U.I.: 4675450, organizează concurs, pentru ocuparea următorului post contractual, conform **H.G. nr. 1336/08.11.2022.**

1. Nivelul postului\*: executie
2. Denumirea postului: Muncitor calificat(mecanic auto), post vacant, pe perioadă nedeterminată, la structura Deservire, transport
3. Gradul/Treapta profesional/profesională: II
4. Numărul de posturi: 1
5. Durata timpului de lucru :8ore/zi
6. Vechimea în munca: 1 an
7. Nivelul studiilor: Medii

Dosarele de concurs se depun la Primaria oras Baia de Arama, compartimentul resurse umane, persoana de contact: Dragota Marina , email: inspector\_personal@yahoo.com sau primaria\_bda@yahoo.com  
Data publicarii si afisarii anuntului de concurs este: 09/07/2026

Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

#### **Condiții specifice de participare:**

Nivelul studiilor: studii medii absolvite cu diploma de bacalaureat; diploma sau certificat competența profesională-calificare de mecanic auto.  
Vechime: 1 an în munca.

#### **Bibliografie și tematică:**

1. Legea nr.49/2006 pentru aprobarea O.U.G.nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice;
2. Normativ pentru întreținerea și repararea mașinilor, utilajelor și instalațiilor pentru construcții cod 42,611. 5,65 indicativ U9-82, aprobat de ICCPDC cu decizia nr. 110/21.09.1982;
3. Norme de securitate a muncii pentru întreținere și reparații auto (NSSM 8).

#### **Atribuțiile postului:**

- execută lucrări de întreținere preventivă și reparații curente la autovehiculele și utilajele primăriei;
- identifică și remediază defecțiunile mecanice, electrice și hidraulice, în limita competențelor;
- efectuează schimburi de ulei, filtre și consumabile;
- verifică starea tehnică a autovehiculelor înainte și după reparații;

- informează conducerea asupra defecțiunilor majore;
- completează documentele privind lucrările și consumul de piese;
- utilizează corespunzător sculele și echipamentele;
- menține ordinea și curățenia în atelier;
- pregătește autovehiculele pentru ITP;
- colaborează cu service-uri și furnizori când este necesar;
- răspunde de respectarea prevederilor Regulamentului de organizare și funcționare, Regulamentului de ordine interioară, precum și a Codului de conduită și a Codului etic;
- răspunde disciplinar sau penal, după caz, pentru încălcarea dispozițiilor legale în vigoare și nerespectarea atribuțiilor de serviciu;
- respectă procedurile interne legate de utilizarea aparaturii din dotare (softuri, utilizarea internetului etc.);
- răspunde de informarea imediată a persoanelor responsabile privind orice defecțiune în funcționare a echipamentului cu care își desfășoară activitatea;
- răspunde de păstrarea secretului profesional asupra tuturor activităților desfășurate în cadrul serviciului conform clauzei de confidențialitate și nu poate fi obligat în nici o circumstanță de către nici o persoană fizică sau juridică să divulge secretul profesional;
- în exercitarea profesiei și în legătura cu aceasta, este independent profesional și nu poate fi supus nici unei îngrădiri sau presiuni de orice tip, fiind protejat de lege împotriva acestora;
- neîndeplinirea întocmai și la timp a sarcinilor prevăzute în prezenta fișă a postului atrage după sine, în funcție de gravitate sau consecințe, răspunderea disciplinară, materială sau penală;
- salariatul este direct răspunzător în cazul producerii unor accidente, ca urmare a unor acțiuni voluntare;
- are obligația să cunoască și să aplice la locul de muncă, prevederile Legii nr.319/2006-Legea securității și sănătății în muncă;
- să participe la instruirea periodică, în conformitate cu hotărârea pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă-H.G.nr.1425/2006;
- să respecte programul de lucru conform regulamentului de ordine interioară;

### **Calendarul de desfășurare a concursului**

**Data publicării și afisării** anuntului de concurs este: 09/07/2026

- termenul de depunere a dosarelor în data de 23/07/2026, ora 12:00, la sediul instituției;

- selecția dosarelor în data de: 24/07/2026 , ora 10:00, la sediul instituției;
- afișare rezultate la selectia dosarelor în data de:24/07/2026 , ora 12:00, la sediul institutiei.
- termen de contestare la selectia dosarelor în data de 27/07/2026 , ora 12:00, la sediul institutiei.
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor privind selectia dosarelor în data de 27/07/2026 , ora 13:00, la sediul institutiei.

Proba scrisă:

- proba scrisă în data de 31/07/2026 , ora 10.00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la proba scrisă în data de 31/07/2026 , ora 14:00, la sediul institutiei.
- termenul de depunere a contestațiilor la proba scrisă în data de 03/08/2026 ora 14:00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor probei scrise în data de 03/08/2026 , ora 15:30, la sediul instituției;

Proba interviu:

- proba interviu în data de 04/08/2026, ora 10.00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la proba interviu în data de 04/08/2026 , ora 14:00, la sediul institutiei.
- termenul de depunere a contestațiilor la proba interviu în data de 05/08/2026 ,ora 14:00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor probei interviu în data de 05/08/2026 , ora 15:30, la sediul instituției;
- Afișarea rezultatelor finale în data de 05/08/2026 , ora 16:00, la sediul instituției;

PRIMAR,  
Tudorescu Ilie-Ion



SECRETAR GENERAL,  
Curelea Victor Sabin

COMP.R.U.,  
Dragota Marina